

ДОГОВОР № 6

на проверку технического состояния дымовых и вентиляционных каналов

г. Заволжье

«09» сентября 2008г.

Общество с ограниченной ответственностью «Жилсервис – 2», именуемое в дальнейшем «Заказчик» в лице директора Беловой Ольги Павловны, действующего на основании Устава, с одной стороны и Общество с ограниченной ответственностью «Патриот», именуемое в дальнейшем «Исполнитель» в лице директора Моисеева Игоря Александровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор (далее по тексту Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства в период действия Договора выполнять работы по проверке технического состояния дымовых и вентиляционных каналов (далее по тексту ДиВК) жилищного фонда города Заволжье находящегося в управлении Общества с ограниченной ответственностью «Жилсервис – 2» на условиях, в порядке и объемах предусмотренных, настоящим Договором.

2. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ.

2.1. В соответствии с настоящим Договором и приложениями к нему Исполнитель выполняет работы по проверке технического состояния ДиВК жилищного фонда города.

2.2. График проведения работ по проверке ДиВК определяются Исполнителем в соответствии с установленной периодичностью, указанной в Приложениях №1 по согласованию с Заказчиком.

2.3. Для оказания услуги по проверке ДиВК, предусмотренной Договором Исполнитель самостоятельно определяет персонал РСС и рабочих, которые выполняют работы, предусмотренные Договором.

2.4. В целях обеспечения условий безопасной проверки ДиВК соблюдать требования, содержащиеся в «Правилах и нормах технической эксплуатации жилищного фонда», утв. Постановлением Госстроя от 27.09.03 г. №170, зарегистрированных в Минюсте РФ 15.10.03 г. № 5176, в ОСТ 153-39 3-05 1-2003, «Правила производства трубо-печных работ», согласовано ГУГПС МВД России № 20/2.2/2797 от 26.07.2001, Госгортехнадзор России № 03-35/477 от 14.11.2001г., иных правовых актов РФ и в нормативно-технических документах, принятых в установленном порядке по вопросам обеспечения безопасности при проверке ДиВК. Своевременно и в полном объеме выполнять мероприятия, установленные указанными нормативными документами.

2.5. Назначить из числа работников Исполнителя лицо, осуществляющее наблюдение за безопасной проверкой ДиВК и за своевременным выполнением мероприятий, предусмотренных Договором.

2.6. По итогам проверки (обследования) технического состояния ДиВК направлять акты состояния ДиВК Заказчику, с указанием вида неисправности и примерным объемом по их устранению (по заявке Заказчика).

3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА.

3.1. Назначить из числа работников Заказчика ответственное лицо, осуществляющее надзор по проверке ДиВК и качеством оказываемой услуги Исполнителем.

- 3.2. Обеспечить:
-технически исправное состояние дымоходов и вентиляционных каналов, строительных конструкций;
-доступ на технические этажи, чердачные помещения и в квартиры жилого фонда.

4. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.

4.1. Стоимость обслуживания по настоящему Договору:
4.1.1. Цена обслуживания одного квадратного метра по проверке технического состояния дымовых и вентиляционных каналов составляет 0,83 рубля (восемьдесят три копейки).

4.1.2. Общая стоимость обслуживания по настоящему Договору составляет 543583,67 (Пятьсот сорок три тысячи пятьсот восемьдесят три рубля 67 копеек).

Данная стоимость может меняться из-за изменения обслуживаемой площади жилищного фонда города Заволжье, находящегося в управлении Общества с ограниченной ответственностью «Жилсервис – 2».

Исполнитель не является плательщиком НДС.

4.2. Оплата за Обслуживание по настоящему договору, производится путем перечисления Заказчиком на расчетный счет Исполнителя денежных средств в размере, установленном графиком выполнения и стоимости работ по проверке ДиВК (Приложение №2) в срок не позднее 20 (двадцатого) числа месяца, следующего за отчетным периодом, в котором производится обслуживание в соответствии с графиком (Приложение №3).

4.3. Оплата за Обслуживание производится платежным поручением, на основании акта сдачи-приемки выполненных работ и счет-фактуры.

4.4. За нарушение сроков исполнения обязательств по настоящему Договору Заказчик обязан уплатить Исполнителя пени в размере 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ от просроченной суммы за каждый день просрочки.

4.5. Иные формы расчетов могут быть установлены исключительно дополнительными письменными соглашениями сторон.

5. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ.

5.1. Приемка выполненных работ производится путем подписания Актов сдачи-приемки выполненных работ (далее по тексту Актов).

5.2. Исполнитель составляет и направляет Заказчику 2 экземпляра Акта выполненных работ за отчетный период, до 5 (пятого) числа месяца, следующего за отчетным, и счет-фактуру установленного образца.

5.3. Заказчик обязан рассмотреть представленные Исполнителем Акты в течение 5 (трех) дней со дня их получения, и при отсутствии замечаний, подписать и вернуть один экземпляр каждого Акта Исполнителю. При наличии разногласий Заказчик направляет Исполнителю мотивированный отказ от подписания Акта на условиях данного пункта Договора.

5.4. В случае мотивированного отказа Заказчика от подписания Акта Стороны составляют двухсторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения. Отсутствие какой-либо информации от Заказчика в сроки, предусмотренные п.5.3., признается согласием Заказчика на приемку работ, указанных в представленном Акте выполненных работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

6.1. Исполнитель несет ответственность за качество проверки ДиВК по Договору.

6.2. Заказчик несет ответственность за достоверность предоставляемой информации по предоставляемому адресному списку жилых домов.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.

7.1. В случае изменения реквизитов, указанных в разделе №9 Договора, а так же в случае ликвидации или реорганизации сторон обязуются уведомить противоположную сторону в письменной форме в 10-дневный срок с даты указанных изменений.

7.2. Все приложения, изменения и дополнения к Договору являются его частью при условии их подписания надлежащее на то уполномоченными лицами.

7.3. Споры по Договору рассматриваются Арбитражным судом Нижегородской области.

7.4. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.5. К настоящему договору подписаны Приложения.
Приложение №1; Приложение №2; Приложение №3;

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

8.1. Срок действия Договора устанавливается с 1 января 2008 г. по 31 декабря 2008 г. включительно. В случае, если до окончания срока действия Договора ни одна из Сторон письменно не заявит о его расторжении, действие Договора автоматически продлевается на следующий календарный год.

9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ЗАКАЗЧИК: ООО «Жилсервис - 2» Адрес: 606520, г.Заволжье пр.Мира д.24 ИНН 5248022376 КПП 524801001 ОГРН _____ р/сч. 40702810208310000255 к/сч. 30101810900000000831 Заволжский филиал ЗАО «Нижегородпромстройбанк» БИК 042294831	ИСПОЛНИТЕЛЬ: ООО «Патриот» Адрес: 606523 Нижегородская область, г.Заволжье ул.Весенняя 1-104 ИНН 5248019750 КПП 524801001 ОГРН 1055214533065 р/сч. 40702810042140151023 к/сч. 30101810900000000603 Волго-Вятский банк Сбербанка РФ г.Н.Новгород БИК 042202603
---	--



О.П.Белова

с проводом и розеткой



И.А.Моисеев